



УПРАВЛЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СОЧИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

16.04.2020

№ 284

г. Сочи

О проведении очной защиты отчетов деятельности муниципальных инновационных площадок г. Сочи за 2019 год

Во исполнение приказа управления по образованию и науке администрации города Сочи № 738 от 08.07.2014 года «Об утверждении Положения о порядке формирования и функционирования муниципальных инновационных площадок системы образования города Сочи», приказываю:

1. Провести очную защиту деятельности муниципальных инновационных площадок г. Сочи за 2019 год **12 и 13 марта 2020 года.**

2. Утвердить:

2.1. График проведения очной защиты отчетов деятельности муниципальных инновационных площадок г. Сочи за 2019 год (Приложение № 1);

2.2. Форму отчета о реализации проекта муниципальной инновационной площадки (Приложение № 2);

2.3. Форму экспертного заключения для муниципальных инновационных площадок, продолжающих свою деятельность по теме проекта (Приложение № 3);

2.4. Форму экспертного заключения для муниципальных инновационных площадок, завершающих свою деятельность (Приложение № 4);

2.5. Состав комиссии для осуществления очной экспертизы отчетов муниципальных инновационных площадок (далее – МИП) за 2019 год (Приложение № 5).

3. Отделу сопровождения инновационных проектов управления по образованию и науке администрации города Сочи (Белоусова):

3.1. Организовать проведение очной защиты отчетов деятельности муниципальных инновационных площадок г. Сочи по утвержденному графику в каб. № 37 УОН (ул. Юных ленинцев, 5) 12 и 13 марта 2020 года;

3.2. Обеспечить размещение материалов (отчетов) организаций, имеющих статус муниципальной инновационной площадки, на сайте управления в разделе «Инновационная деятельность» в срок до 19 марта 2020 года.

4. Руководителям образовательных организаций, получивших статус «Муниципальная инновационная площадка» в 2017, 2018 г.г. и продолжающих свою деятельность по теме проекта (МОБУ гимназии №№ 6, 9, 76, Лицей № 59,

МОБУ СОШ №№ 14, 82, ДОУ №№ 19, 67, 83, МБУ ДО ЦТРИГО, МБУ ДО ЦВР, МБУ ЦДОД «Ступени») в день проведения очной защиты **представить:**

- отчет о реализации проекта за 2019 год на бумажном носителе по заданной форме (Приложение № 3);
- презентацию в соответствии с заданной структурой отчета;
- инновационные материалы (продукты), разработанные в ходе реализации проекта.

5. Руководителям образовательных организаций, получивших статус «Муниципальная инновационная площадка» в 2016г. и завершающих свою деятельность по теме проекта (МОБУ гимназии №№ 1, СОШ № 25, ДОУ № 19, МБУ ДО ЦТРИГО) в день проведения очной защиты представить:

- отчет о реализации проекта за весь период по заданной форме (Приложение № 4);
- презентацию в соответствии с заданной структурой отчета;
- инновационные материалы (продукты), разработанные в ходе реализации проекта.

6. Руководителям образовательных организаций г. Сочи, в том числе получивших статус «Муниципальная инновационная площадка» в 2019 году: Корнева М.И. (гимназия № 44), Тлехас И.В. (СОШ № 7), Собатенко Т.Н. (ДОО № 79), Бычкова И.В. (ДОО № 140), Мальц Е.В. (МБУ ДО эколого-биологический центр) принять участие в очной защите отчетов МИП в качестве слушателей для рассмотрения возможности взаимовыгодного партнерства в рамках реализованных инновационных проектов.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления В.Ю. Макарову.

Начальник управления



Н. Медведева

Приложение № 1
к приказу управления по
образованию и науке
от 26.03.2020 № 284

График очной защиты
муниципальных инновационных площадок г. Сочи
за 2019 год

№ п/п	Организация	Время	Тема инновационного проекта
12 марта 2020 года			
Общеобразовательные организации			
1.	Гимназия № 1	10.00-10.20	Инновационный подход к организации профориентационной работы в системе интеграции профильного, дополнительного и предпрофессионального образования
2.	СОШ № 25	10.20-10.40	Модель управления проектами, как средство активизации исследовательской и творческой деятельности участников образовательного процесса
3.	Гимназия № 6	10.40-11.00	Модель ценностного управления профориентационным становлением обучающихся на базе школьного центра дополнительного образования
4.	Гимназия № 6	11.00-11.20	Модель консультационного центра как целостная система поддержки объектов образовательного процесса в работе с обучающимися с особыми возможностями здоровья в условиях массовой школы
5.	Гимназия № 9	11.20-11.40	Развитие кадрового потенциала как условие обеспечения качества образования
6.	СОШ № 14	11.40-12.00	Формирование правовой культуры и гражданской позиции учащихся в современных социокультурных условиях
7.	Лицей № 59	12.00-12.20	Развитие психологической компетентности педагога как компонент инновационного менеджмента педагогического процесса
8.	Гимназия № 76	12.20-12.40	Событийно-модульная модель в организации воспитательной деятельности в современной школе
9.	СОШ № 82	12.40-13.00	Модель управления качеством образования в школе в формате «Ментор-стажер»
13 марта 2020 года			
Организации дошкольного образования			
1.	МДОБУ ЦРР детский сад № 19	10.00-10.20	Детство в родном Сочи
2.	МДОБУ ЦРР детский сад № 19	10.20-10.40	«Время детских инициатив» (современные технологии как способ развития детской инициативы в образовательной среде детского сада)
3.	МДОУ детский сад комбинированного вида № 67	10.40-11.00	Разработка содержания и создание условий для реализации программы «Юный турист» в системе физкультурно-оздоровительной работы дошкольной образовательной организации

4.	МДОБУ детский сад № 83	11.00- 11.20	Разработка и апробация модели организации гражданско-патриотического и духовно-нравственного воспитания детей дошкольного возраста через создание групп казачьей направленности
Организации дополнительного образования			
1.	МБУ ДО ЦТриГО	11.00- 11.20	- Разработка и реализация модели психолого-педагогической поддержки младших школьников с признаками одаренности (на примере организации дополнительного образования)
2.	МБУ ДО ЦВР	11.20- 11.40	Организационно-содержательная модель интеграции общего и дополнительного образования на основе детско-юношеского образовательного туризма
3.	МБУ ДО ЦДОД «Ступени»	11.40- 12.00	Создание инновационной модели среды непрерывного дополнительного образования, основанной на детско-взрослых образовательных и творческих практиках, включенных в систему общеразвивающих модульных программ

Начальник управления



О.Н. Медведева

ФОРМА
отчета о реализации проекта (программы)
муниципальной инновационной площадки
(для МИП, получивших статус в 2016, 2017, 2018 году)

1. Паспортная информация (Размещается на титульной странице. Не подлежит экспертизе).

1. Юридическое название учреждения (организации)
2. Учредитель
3. Юридический адрес
4. ФИО руководителя
5. Телефон, факс, e-mail
6. Сайт учреждения
7. Активная ссылка на раздел на сайте, посвященный проекту, где размещены изданные инновационные продукты в формате чтения.

II. Отчет

1. Тема проекта. Цель, задачи, инновационность (не более 1 стр.).
2. Измерение и оценка качества инновации (не более 2 стр.).
3. Результативность (определённая устойчивость положительных результатов) за отчетный период (для завершающих за 3 года), краткое описание изданных инновационных продуктов (не более 3-4 стр.).
4. Апробация и диссеминация результатов деятельности МИП в образовательных организациях города Сочи и Краснодарского края на основе сетевого взаимодействия (не более 2 стр.).

III. Общий объем текста годового отчета МИП (не более 15 страниц - для завершающих деятельность и 20 страниц-для продолжающих деятельность).

Требования к оформлению: поля по левому краю 2,5 см., по правому краю 1,0 см., верхнее 1,5 см., нижнее 1,5 см., кегль 14, шрифт Times New Roman, интервал 1,5, абзацный отступ 1 см. Начало каждого раздела – с новой страницы. Указание наименования раздела – обязательно. Выделение наименования Раздела – **жирным шрифтом**. После наименования раздела – абзацный отступ. Номера страниц внизу, по центру.

Начальник управления



О.Н. Медведева

ФОРМА
экспертного заключения
(для муниципальных инновационных площадок, получивших статус в 2017, 2018 году и
продолжающих свою деятельность по площадке)

Название образовательной организации _____

Критерии	Их реализация	Оценка (зачет/ незачёт)	отметка ✓
1. Задачи отчетного периода	Задачи решены	Зачет	
	Задачи не решены	Незачёт	
2. Содержание инновационной деятельности за отчетный период	Отражает успешность реализации каждой из поставленных задач проекта/программы	Зачет	
	Не отражает успешность реализации каждой из поставленных задач проекта/программы. Представленные результаты не являются инновационными	Незачёт	
3. Инновацион- ность	Соответствует современному уровню теории и практики, обладает оригинальностью, представляет собой систему своеобразного сочетания, комбинирования известного, модификацию, имеющую в совокупности признаки инновационности	Зачет	
	Представляет собой описание уже известного педагогического/управленческого опыта	Незачёт	
4. Измерение и оценка качества инновации	Оценка качества проекта (программы) в отчетном году организована, разработаны инструменты, методики и процедуры контроля результатов проекта	Зачет	
	Оценка качества проекта (программы) осуществлялась частично, не все инструменты, методики и процедуры контроля результатов проекта разработаны в срок		
	Оценка качества проекта (программы) не проводилась, методики и процедуры контроля не разработаны	Незачёт	

5. Результативность (определенная устойчивость положительных результатов)	Разработанные в этом году инновационные продукты соответствуют плану инновационной работы и востребованы на региональном уровне	Зачет	
	Разработанные в этом году инновационные продукты соответствуют плану инновационной работы и востребованы на муниципальном уровне		
	Инновационные продукты не описаны и не представлены	Незачёт	
6. Апробация и диссеминация результатов деятельности МИП на основе сетевого взаимодействия	Сетевое взаимодействие реализуется, установлены благополучатели результата и партнеры МИП	Зачет	
	Сетевое взаимодействие не запланировано и не прописано	Незачёт	
	Выполнены мероприятия по апробации и диссеминации инновационной программы/проекта	Зачет	
	Мероприятия по апробации и диссеминации инновационной программы/проекта не проводились	Незачёт	
Экспертное заключение	Муниципальной инновационной площадкой задачи этапа выполнены в срок и полностью. Создан механизм самооценки и разработаны перспективы дальнейшего развития инновации	Продлить статус МИП	
	Муниципальной инновационной площадкой инновационный проект реализуется не эффективно, задачи этапа не выполнены, перспективы дальнейшего развития инновации не разработаны	Лишить статуса МИП	
Примечание. Предложения эксперта по развитию МИП			
Ф.И.О.	Подпись	Дата	
		/ /20 г.	

Начальник управления



О.Н. Медведева

ФОРМА
экспертного заключения
(для муниципальных инновационных площадок, получивших статус в 2016 году и завершающих свою деятельность по площадке)

Название образовательной организации _____

Критерии	Их реализация	Оценка (зачет/ незачёт)	отметка ✓
1. Задачи отчетного периода	Задачи решены	Зачет	
	Задачи не решены	Незачёт	
2. Содержание инновационной деятельности за отчетный период	Отражает успешность реализации каждой из поставленных задач проекта/программы	Зачет	
	Не отражает успешность реализации каждой из поставленных задач проекта/программы. Представленные результаты не являются инновационными	Незачёт	
3. Инновационность	Соответствует современному уровню теории и практики, обладает оригинальностью, представляет собой систему своеобразного сочетания, комбинирования известного, модификацию, имеющую в совокупности признаки инновационности	Зачет	
	Представляет собой описание уже известного педагогического/управленческого опыта	Незачёт	
4. Измерение и оценка качества инновации	Оценка качества проекта (программы) в отчетном году организована, разработаны инструменты, методики и процедуры контроля результатов проекта	Зачет	
	Оценка качества проекта (программы) осуществлялась частично, не все инструменты, методики и процедуры контроля результатов проекта разработаны в срок		
	Оценка качества проекта (программы) не проводилась, методики и процедуры контроля не разработаны	Незачёт	

5. Результативность (определенная устойчивость положительных результатов)	Разработанные в этом году инновационные продукты соответствуют плану инновационной работы и востребованы на региональном уровне	Зачет	
	Разработанные в этом году инновационные продукты соответствуют плану инновационной работы и востребованы на муниципальном уровне		
	Инновационные продукты не описаны и не представлены	Незачёт	
6. Апробация и диссеминация результатов деятельности МИП на основе сетевого взаимодействия	Сетевое взаимодействие реализуется, установлены благополучатели результата и партнеры МИП	Зачет	
	Сетевое взаимодействие не запланировано и не прописано	Незачёт	
	Выполнены мероприятия по апробации и диссеминации инновационной программы/проекта	Зачет	
	Мероприятия по апробации и диссеминации инновационной программы/проекта не проводились	Незачёт	
Экспертное заключение	Цель и задачи проекта выполнены полностью. Получены инновационные продукты, готовые к трансляции в ОО города и Краснодарского края		
	Цель и задачи проекта выполнены частично. Не подготовлены инновационные продукты, готовые к трансляции в ОО города и Краснодарского края		
Примечание. Предложения эксперта по развитию МИП			
Ф.И.О.	Подпись	Дата	
		/ /20 г.	

Начальник управления



О.Н. Медведева

Приложение № 5
к приказу управления по
образованию и науке
от 26.04.2020 № 284

Состав
комиссии для осуществления очной экспертизы отчетов муниципальных
инновационных площадок за 2019 год

№	ФИО	Место работы, должность
1.	Макарова Валентина Юрьевна	Председатель экспертной комиссии, заместитель начальника управления по образованию и науке администрации г. Сочи
Члены экспертной комиссии		
2.	Белоусова Татьяна Николаевна	К.п.н., начальник отдела сопровождения инновационных проектов УОН
3.	Безверхая Ольга Васильевна	Директор МОБУ гимназия № 6 г. Сочи
4.	Вознюк Надежда Юрьевна	К.п.н., заместитель заведующей МДОУ детский сад № 79
5.	Глухова Галина Вячеславовна	Ответственный секретарь экспертной комиссии, главный специалист УОН
6.	Григина Зоя Викторовна	главный специалист УОН
7.	Голикова Лариса Владимировна	К.ф.н., заведующая отделом стратегического планирования и проектирования МБУ ДО ЦТРИГО г. Сочи
8.	Нескоромных Наталья Ивановна	К.п.н., методист, педагог дополнительного образования МБУ ДО ЦТРИГО г. Сочи
9.	Сарян Алла Атоновна	Заместитель заведующей по инновационной деятельности МДОУ детский сад № 67
10.	Черненко Наталья Васильевна	К.п.н., педагог дополнительного образования МБУ ДО ЦТРИГО г. Сочи

Начальник управления



О.Н. Медведева