

Утверждено на заседании
профсоюзного комитета
протокол № 12 от 08.09 2020г.
Председатель ПК
Е.В. Серебrenникова



ПЛАН
работы уполномоченного по охране труда
МБУ ДО «Центр дополнительного образования «Ступени» г. Сочи
на 2020-2021 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Примечание
1	Проверка нормативных Актов в соответствии с Номенклатурой дел по охране труда	Сентябрь	Вынесение вопроса на заседание профсоюзного комитета
2	Проверка готовности учебных кабинетов, помещений к началу учебного года	Август	Работа в совместной комиссии
3	Участие в составлении Акта приемки Центра к началу учебного года	Август	Оформление акта приемки
4	Проверка наличия Инструкций по охране труда для всех категорий работников и видов работы	Сентябрь	Вынесение вопроса на рассмотрение комиссии по ОТ
5	Проверка обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты, спец. одеждой	2 раза в год	Вынесение вопроса на заседание профсоюзного комитета
6	Участие в разработке мероприятий по предупреждению несчастных случаев в Центре	В течение года	По плану работы совместной комиссии
7	Контроль за своевременностью сообщения директором Центра о происшедших несчастных случаях	По мере необходимости	Представление, акт расследования несчастного случая
8	Информирование работников о выявленных нарушениях требований норм безопасности при проведении работ, состояния условий труда в Центре	Не реже 1 раза в год	Профсоюзное собрание
9	Проведение в коллективе разъяснительной работы по вопросам охраны труда, консультирование работников	Постоянно	По мере запроса
10	Участие в работе комиссии по проверке знаний у работников норм охраны труда	По плану Центра	Участие в работе комиссии по проверке знаний норм охраны труда
11	Контроль за соблюдением выполнения директором Центра Коллективного договора, в части, касающейся охраны труда и соглашения по охране труда	Не реже, чем 2 раза в год	Вынесение вопроса на заседание профсоюзного комитета
12	Контроль за проведением административно-общественного	1 раз в квартал	Вынесение вопроса на заседание профсоюзного

	контроля в Центре		комитета
13	Участие в разработке, рассмотрении и утверждении Инструкций по охране труда для работников Центра	По мере необходимости	Совместно с профсоюзным комитетом
14	Работа по подготовке заключения Соглашения по охране труда	1 раз в год	Совместно с профсоюзным комитетом
15	Контроль за выполнением Соглашения по охране труда	2 раза в год	Совместно с профсоюзным комитетом
16	Оформление Уголка по охране труда	Постоянное обновление материалов	Совместно с профсоюзным комитетом
17	Осуществление контроля за своевременностью прохождения медицинского осмотра работниками	По плану Центра	Совместно с администрацией
18	Участие в проведении Дней охраны труда	Ежемесячно	По плану
19	Организация и участие в проведении Всемирного Дня охраны труда	Апрель	Совместно с профсоюзным комитетом

Уполномоченный по охране труда



Иванова А.С.